

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	STERİLİZASYON ÜNİTESİ PERSONELİ GÖREV TANIMI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.GT.40	Yayın tarihi Temmuz 2015	Revizyon No 03	Revizyon tarihi 06.08.2026	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/2

KURUM BİLGİLERİ	Birim	Diş Hekimliği Fakültesi
	Görev Adı	Sterilizasyon personeli
	Amir ve Üst Amirler	Ünite sorumlusu, Fakülte Sekreteri, Dekan Yardımcıları, Dekan
	Görev Devri	

Görev amacı

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi üst yönetimi tarafından belirlenen "Miyon, Vizyon, Amaç ve İlkeler" uygun olarak; fakültenin gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla, fakültenin sterilizasyon ünitesi işlemlerini yürütür, sorumluluklarını bilir ve gerekli önlemleri alır.

Temel İş ve Sorumluluklar

1. Kurumun belirlediği politika, hedef, kural ve düzenlemelere uymak.
2. Sterilizasyon hizmet kalite standartlarına uygun çalışmak.
3. Sterilizasyon ünitesi prosedürüne uymak.
4. Ekip çalışmasına özen göstermek, arkadaşlarını bu konuda teşvik etmek.
5. Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarında belirtilen ve amirinin vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.
6. İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin önlemleri alır.
7. İdare tarafından verilen diğer görevleri yapar.
8. Birim sorumlusunun verdiği diğer görevleri yerine getirir.
9. Mesai bitiminde merkezi sterilizasyondan ayrılmadan sterilizasyon biriminin güvenliğini sağlamak için gerekli kontrolü yapar.
10. Otoklavla ilgili gerekli bakım ve onarımı yapar.
11. Miadı dolmuş ya da tekrar kullanılamayacak durumda olan malzemeleri teslim alır.
12. Kırılan ya da zarar gören malzemeleri tutanakla sorumlusuna bildirir.
13. Birimde kullanılan cihazları talimatlarına göre çalıştırır, kullanır.
14. Sterilizasyonla ilgili tüm formları doldurarak sorumluya teslim eder.
15. Kuruyan ve bakımı yapılan malzemeleri uygun şekilde paketler.
16. Mesai bitiminde sterilizasyon biriminin genel temizliğini ve dezenfeksiyonunu yapar.
17. Cihazların arızalanması durumunda birim sorumlusuna bilgi verir.

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	STERİLİZASYON ÜNİTESİ PERSONELİ GÖREV TANIMI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.GT.40	Yayın tarihi Temmuz 2015	Revizyon No 03	Revizyon tarihi 06.08.2026	Sayfa No / Sayfa Sayısı 2/2

Yetkileri

- 1.Yukarıda belirtilen Görev Amacı ve Temel İş ve Sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- 2.Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.